MOIT 12(5).

**ตามประกาศโรงพยาบาลปาดังเบซาร์**

**เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน**

**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน**

ชื่อหน่วยงาน : .....กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....

วัน/เดือน/ปี : .....๑๙.....เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘.....

หัวข้อ : ๑. ประกาศเจตนารณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ได้แก่

(๑) มาตรการการใช้รถราชการ

(๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน

(๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

(๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ

๕. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. ประกาศเจตนารณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ได้แก่

(๑) มาตรการการใช้รถราชการ

(๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน

(๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

(๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ

๕. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน

Linkภายนอก : .....-.....

หมายเหตุ : .....

| ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล | ผู้อนุมัติรับรอง |
|---|---|
| อนุสรา ตำบัน | นายวิทยา พันธุ์ทอง |
| (นางสาวอนุสรา ตำบัน) | (นายวิทยา พันธุ์ทอง) |
| ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป | เภสัชกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง |
| วันที่...๑๙...เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปาดังเบซาร์ |
| | วันที่...๑๙....เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ |

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

จุฑามาส แนวบรรทัด

(นางสาวจุฑามาส แนวบันทัด)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่...๑๙....เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘