

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลปาดังเบซาร์

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมชมรมผู้สูงอายุ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน

๓.๑ การเงินการคลัง

๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการบริการ

๓.๓ งบลงทุนและงบค่าเสื่อม

๓.๔ ระบบระบายนโยบายกลุ่มงานทันตกรรม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ/สั่งการ

๔.๑ การ Re accred La

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่พิจารณา

๕.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน

๕.๒ การเปิดบริการนอกเวลาคลินิกแพทย์แผนไทย

๕.๔ การย้ายสิทธิเกิดทันทีไม่ต้องรอ ๑๕ วัน

๕.๕ สัตวโนโรงพยาบาล

๕.๖ แนวทางการเบิกจ่ายวัสดุทางการแพทย์ให้ผู้รับบริการนำกลับไปใช้ที่บ้าน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๖.๑ การเปิดจองวัคซีนไขหวัดใหญ่

๖.๒ แจ้งผลการประกวด อสม.ดีเด่น

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลปาดังเบซาร์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมชมรมผู้สูงอายุ โรงพยาบาลปาดังเบซาร์

ผู้มาประชุม

๑. นายศุภโชค	ก่อวิวัฒน์สกุล	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายวิทยา	พันธุ์ทอง	เภสัชกรชำนาญการ
๓. นางพัชรี	แก้วรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔. น.ส. อุทุมพร	คงชัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๕. นางวนิภรณ์	โคพิชัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖. นางภิรมย์	ปานะบุตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. น.ส. จิราวรรณ	จิระพันธ์	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ
๘. น.ส. อุมาลี	แซ่หลี่	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นายฉลอง	บุญชด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๐. น.ส. มาริยา	บิลและ	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ
๑๑. น.ส. สุภาภรณ์	หริ่มสกุล	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๑๒. นางวาสนา	บัวสม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๓. นางสาวนายิหิยะ	ปาเนาะ	นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ
๑๔. นางวัชรี	ชิตมณี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๕. นางสาวนุรไอนี	เจ๊ะนิง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน (ด้านอายุรเวช)
๑๖. น.ส.อนุสรุา	ดำบัน	นักจัดการงานทั่วไป

ผู้เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ งบเงินกู้โควิด

- งบเงินกู้โควิด คณะรัฐมนตรีได้อนุมัติครบแล้ว ซึ่งโรงพยาบาลได้รับอนุมัติแล้ว จำนวน ๕ รายการ ได้แก่

๑. เครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมด้วยปริมาตร
และความดันเคลื่อนย้ายได้ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาต่อหน่วย ๔๕๐,๐๐๐ บาท
๒. เครื่องควบคุมการให้สารน้ำทางหลอดเลือดดำ
ชนิด ๑ สาย จำนวน ๕ เครื่อง ราคาต่อหน่วย ๕๕,๐๐๐ บาท
๓. เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจ
และสัญญาณชีพอัตโนมัติขนาดเล็ก จำนวน ๖ เครื่อง ราคาต่อหน่วย ๑๕๐,๐๐๐ บาท

/๔. เครื่อง...

-ระดับจังหวัดทั้งหมด จำนวน ๘ รายการ ดำเนินการ ซื้อแล้ว ๗ รายการ ยังไม่ดำเนินการซื้อ ๑ รายการ ได้แก่ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Software Hardware) เปลี่ยนเครื่อง Sever ๑ รายการ

งานสารสนเทศขอแก้ไขรายการงบลงทุน(ค่าเสื่อม) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Software Hardware) เปลี่ยนเครื่อง Sever ๑ รายการ (ใช้สำหรับอาคารศูนย์สุขภาพชุมชนเมือง) วงเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากคุณสมบัติที่ขอเป็นคุณสมบัติที่สูงไม่เหมาะสมสำหรับใช้กับอาคารศูนย์สุขภาพชุมชนเมือง จึงขอแก้ไขรายการ เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่๑* (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๑๓๒,๐๐๐ บาท และชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ๖ ชุด เป็นจำนวนเงิน ๒๒,๘๐๐ บาท โดยต้องใช้งบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๔,๘๐๐ บาท จึงขออนุมัติวงเงินเพื่อสมทบในการซื้อครุภัณฑ์ โดยงานสารสนเทศได้ทำหนังสือเพื่อขอแก้ไขรายการเสนอไปยังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการฯ อนุมัติให้แก้ไขรายการ และให้ใช้งบประมาณส่วนต่าง

๓.๔ ระบบระบายอากาศกลุ่มงานทันตกรรม

แจ้งความคืบหน้า งานปรับปรุงระบบ ระบายอากาศ ห้องทันตกรรม ตามที่กลุ่มงานทันตกรรมได้ใส่แผน เพื่อขออนุมัติปรับปรุงระบบระบายอากาศห้องทันตกรรม และได้อนุมัติในรายการงบประมาณ บำรุง หลังจากนั้นโรงพยาบาลได้ทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่จากสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเข้าร่วมในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของระบบระบายอากาศห้องทันตกรรม และเจ้าหน้าที่จากสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเข้ามาดูสถานที่พร้อมกับบริษัท และบริษัทได้ส่งใบเสนอราคาให้แก่โรงพยาบาลในเวลาต่อมา แต่แบบแปลนที่บริษัทร่วมกับสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเสนอมายังโรงพยาบาล ยังไม่ตรงตามความต้องการของทันตกรรม และราคาสูง ทางกลุ่มงานทันตกรรมได้โทรปรึกษาคุณสันต์ ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่จากกองแบบของกระทรวงสาธารณสุข ได้ประเมินราคาซึ่งต่ำกว่าที่บริษัทเสนอมา ทั้งนี้ทางกลุ่มงานทันตกรรมได้ส่งแบบแปลนที่ต้องการให้บริษัทเพื่อวาดแบบแปลนและเสนอราคาต่อไป และทางสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพแจ้งว่าหากเชิญเข้ามาดูอีกครั้งขอวันที่มีผู้อำนวยการ ic พัสตุ และช่างซ่อมบำรุงอยู่ด้วย เพื่อจะได้ช่วยในการตัดสินใจ

มติที่ประชุม กำหนดวันเพื่อทำหนังสือเชิญสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเข้ามาประเมินใหม่ ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ/สั่งการ

๔.๑ การ Re accred La ซึ่งเป็นมาตรฐานห้องปฏิบัติการ และได้หมดอายุแล้วตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งโรงพยาบาลต้องดำเนินการเพื่อขอต่ออายุมาตรฐานห้องปฏิบัติการให้เสร็จภายใน ๑ ปี หลังจากหมดอายุ ซึ่งกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ได้ใส่ในแผนเพื่อขออนุมัติเงินในการต่ออายุมาตรฐานห้องปฏิบัติการไว้แล้ว และจะเร่งดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการฯ รับทราบ

๔. เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดอัตโนมัติ

แบบสอดแขน

จำนวน ๔ เครื่อง

ราคาต่อหน่วย ๗๐,๐๐๐ บาท

๕. รถพยาบาล (รถตู้)

ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี

หรือกำลังเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์

จำนวน ๑ คัน

ราคาต่อหน่วย ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ มีเจ้าหน้าที่ลาออก ๒ ท่าน คือ

๑. นายแวโมฮัมหมัดอาลี เจาะและ

ตำแหน่ง พนักงานบริการ (งานบ่อบำบัดน้ำเสีย)

๒. นางกันยา

สินไชย

ตำแหน่ง แม่บ้าน บ๒

๑.๓ ข้อสั่งการเรื่องการจัดการหน่วยงานของรัฐเพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโรโนนา-๑๙ (เอกสารแนบ ๑)

๑.๔ กำหนดให้งานสารสนเทศและการสื่อสารจัดทำ gogle form ติดตามจุดสำคัญต่างๆ ของทางโรงพยาบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ลงบันทึกการเข้ามาทำงานในโรงพยาบาล วัดไข้ก่อนเข้ามาทำงานทุกครั้ง โดยกรอก ชื่อ-สกุล อุณหภูมิและฝ่าย โดยให้ผู้ดูแลระบบสรุปรายงานทุกวันศุกร์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน

๓.๑ การเงินการคลัง (ตามเอกสารแนบ ๒)

๓.๑.๑ เรื่องแจ้งจากการเงิน

๑. การจ่ายเงินค่าเทอม ค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ การเงินจะโอนเข้า

บัญชีของเจ้าหน้าที่ โดยเจ้าหน้าที่ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมครั้งละ ๙ บาท

๒. การยืมเงินไปราชการ ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่เขียนเอกสารขอยืมเงินล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ สัปดาห์ก่อนเดินทางเพื่อให้เวลาดำเนินการในการอนุมัติเงินในการยืมไปราชการ

๓. การขอเบิกค่าเดินทางหลังจากกลับจากราชการ ขอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเบิกค่าใช้จ่ายหลังจากกลับจากเดินทางภายใน ๑๕ วัน หลังจากกลับมา

๔. การเงินขอความร่วมมือในการส่งรายงานคงคลังประจำเดือนภายในวันที่ ของทุกเดือนเพื่อการเงินจะได้สรุปรายงานคงคลังและส่งรายงานภายในวันที่ ๘ ของทุกเดือน

๕. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแจ้งแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งจะเข้าตรวจสอบโรงพยาบาลป่าตองเบซาร์ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม คณะกรรมการรับทราบ

๓.๒ ความก้าวหน้างบลงทุน

๑. ค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (ค่าเสื่อม) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่ยังดำเนินการซื้อไม่เรียบร้อยได้แก่

-ระดับหน่วยบริการ ๑๒ รายการ ซื้อแล้ว ๙ รายการ ยังไม่ซื้อ ๓ รายการ ได้แก่ เครื่องตรวจวัดระดับออกซิเจนในเลือดสำหรับเด็ก จำนวน ๒ เครื่อง อยู่ระหว่างเลือกบริษัท รถสามล้อไฟฟ้าส่งของนั่ง พร้อมตู้พ่วง จำนวน ๑ รายการ อยู่ระหว่างรอส่งมอบ และเครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจพร้อมระบบประมวลผลจัดเก็บภาพ dicom หรือส่งเข้าระบบ pac จำนวน ๑ รายการ รอส่งมอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องพิจารณา

๔.๒ วิเคราะห์ความเสี่ยงที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เลือกด้านการวิเคราะห์ผลประโยชน์ทับซ้อนที่มีความเสี่ยงสูง ได้แก่

๑. การจัดซื้อจัดจ้าง (การจัดหาพัสดุ) การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานประชุม สัมมนา การเบิกค่าตอบแทน การใช้รถพยาบาล โดยโรงพยาบาลปาดังเบซาร์ กำหนดให้มีการ กำกับ ตรวจสอบ การจ่ายค่าตอบแทน กำชับให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการจ่ายค่าตอบแทน รมั้ดระวังในการแสวงหาประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในตำแหน่งและหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หากมีกรณีดังกล่าวโรงพยาบาลปาดังเบซาร์ จะดำเนินการสืบสวน หากมีความผิดจะดำเนินการลงโทษทางวินัย กับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเด็ดขาด ตลอดจนมีแนวทางแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ปัญหาผลทับซ้อนที่อาจจูงใจ ชักนำไปสู่การกระทำผิด ต้องถอนตัวออกจากการเป็นผู้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การแสดงความคิดเห็น การให้คำปรึกษา

มติที่ประชุม

๑. กำหนดจัดทำคู่มือ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จัดทำกรอบการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๒. คณะกรรมการได้ร่วมกันวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงของโรงพยาบาลปาดังเบซาร์ ตามลำดับดังนี้

๑. การจัดหาพัสดุ

๒. การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานประชุม สัมมนา

๓. การเบิกค่าตอบแทน

๔. การใช้รถพยาบาล

๕.๒ การเปิดบริการนอกเวลาคลินิกแพทย์แผนไทย ด้วยกลุ่มงานแพทย์แผนไทยจะเริ่มเปิดให้บริการนอกเวลาในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ โดยแบ่งวันจันทร์-ศุกร์ จะเปิดให้บริการเวลา ๑๖.๓๐-๑๘.๓๐ น และวันเสาร์-อาทิตย์ จะเปิดให้บริการตั้งแต่เวลา ๘.๓๐-๑๕.๓๐ น. ซึ่งเปิดให้บริการนัด ประคบสมุนไพร อบสมุนไพร พอกยา และดูแลมารดาหลังคลอด อัตราค่าบริการสิทธิข้าราชการสามารถเบิกได้ตามสิทธิการรักษา สิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้าและสิทธิประกันสังคมในเครือข่าย ๑๐๐ บาท/ครั้ง สิทธิอื่นๆเก็บ ๒๕๐บาท/ครั้ง และเก็บเพิ่ม ๕๐ บาท กรณีมารับบริการคลินิกนอกเวลา แต่งานแพทย์แผนไทยยังขาดผู้ช่วย จึงขออนุมัติจ้างผู้ช่วยจำนวน ๒ อัตรา ซึ่งแบ่ง% ค่าจ้าง ๕๐:๕๐

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติให้จ้างผู้ช่วยเพิ่มจำนวน ๒ อัตรา ซึ่งแบ่ง% ค่าจ้าง ๕๐:๕๐

๒. กำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์ โดยการติดป้ายไวน์ลหน้าโรงพยาบาล ทำ one page ประชาสัมพันธ์ผ่าน face book โรงพยาบาล รวมทั้งส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังส่วนราชการต่างๆ ภายในตำบลปาดังเบซาร์

๕.๔ การย้ายสิทธิ์เกิดทันทีไม่ต้องรอ ๑๕ วัน ตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ให้เด็กแรกเกิดสามารถย้ายสิทธิได้โดยไม่ต้องรอ ๑๕ วัน ซึ่งใน ๑ ปี สามารถย้ายสิทธิได้ ๔ ครั้ง ซึ่งตอนนี้โรงพยาบาลปาดังเบซาร์ ได้ดำเนินการขึ้นทะเบียนสิทธิโดยไม่ต้องให้คนไข้รอ แต่ต้องเป็นไปตามความต้องการของผู้รับบริการ

มติที่ประชุม

คณะกรรมการฯ รับทราบ

๖.๒ ตามที่โรงพยาบาลปาดังเบซาร์ ได้ส่งการประกวดอาสาสมัครสาธารณสุขดีเด่น สาขาภูมิปัญญา
ท้องถิ่นด้านสุขภาพ ซึ่งได้รับรางวัลชนะเลิศระดับภาค และจะประกวดในระดับประเทศต่อไปในวันที่
๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยรูปแบบการประเมินผ่านโปรแกรม Zoom ณ สำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ
มติที่ประชุม คณะกรรมการฯ รับทราบ
ปิดประชุม เวลา ๑๖.๒๐ น.



(นางสาวอนุสรณ์ ตำบล)

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวอุ่มพร คงชัย)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)


(นายสุภโชค อธิวัฒน์สกุล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปาดังเบซาร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม